

На основу члана 81. Закона о високом образовању («Сл.гласник РС» бр.76/05) и члана.31. Статута, (у даљем тексту Правилника: Школа) на седници Наставног већа Школе, одржаној дана 01.04.2008.. године, донет је

ПРАВИЛНИК О ОЦЕЊИВАЊУ

Члан 1.

Овим Правилником се уређују правила која се односе на оцењивање студената Школе, на студијским програмима основних и специјалистичких струковних студија.

Појам студент

Члан 2.

Студент је физичко лице уписано на студијски програм који изводи Школа. Својство студента доказује се индексом, као идентификационим документом.

Оцењивање студената

Члан 3.

Током трајања целокупне едукације на Школи, континуирано се, од стране наставног особља и студентске службе Школе, прати рад студената у савладавању наставног градива појединог студијског програма. Рад студената се изражава у поенима.

Одређеним студијским програмом Школе, утврђује се сразмера поена који су стечени у предиспитним обавезама и на испиту.

Од укупног броја поена, најмање 30, а највише 70 поена мора бити предвиђено за активности и провере знања у току семестра које се односе на предиспитне обавезе.

Укупан збир поена остварених на предиспитним обавезама и на испиту чине коначну оцену која ће бити уписана у индекс студента. Максималан број поена који студент може остварити је 100.

Начин изражавања успеха студената на испиту

Члан 4.

Успех студената на испиту изражава се бројчаним подацима, на следећи начин:

10 – одличан - изузетан

- 9 – одличан
- 8 – врло добар
- 7 – добар
- 6 – довољан
- 5 – није положио.

Успех студента на испиту може се изразити и на нумерички начин и то:

| | |
|-----------------|-----------|
| A+ | 10 |
| A | 9 |
| B | 8 |
| Ц | 7 |
| Д | 6 |
| Ф | 5 |

На формирање коначне оцене на испиту утиче и укупан броја поена које је студент остварио током наставе, а односи се на вежбе, колоквијуме, семинарске радове и присуство настави.

Начин полагања и оцењивање на испиту ближе се уређује Силабусом свакога предмета, појединачно.

Вођење и чување евиденције о положеним испитима студената

Члан 5.

Запослени у студентској служби Школе, дужни су да воде редовану и ажурну евиденцију о раду свакога студента понаособ, и све то евидентирају у персоналним досијеима студената.

У персоналне досије студената се налазе подаци везани за упис студента на Школу, његов Уговор са пратећом документацијом, пријаве са полагања испита, и сва остала документа релевантна за његов статус и студирање. Школа је дужна да води и трајно чува евиденцију о положеним испитима.

Подаци о свим студентима се уносе у Матичну књигу студената и она се трајно чува у седишту Школе.

Оцене које се уписују у индекс студената су прелазне оцене које могу бити 7,8,9 и 10, а оцена 5 се не уписује у индекс студента, већ само у евиденцију.

Начин полагања испита

Члан 6.

Календар испита објављује се почетком сваке школске године и саставни је део плана извођења наставе на Школи.

На испит може изаћи студент који је задовољио све прописане предиспитне обавезе утврђене планом и извођења наставе.

Испити су јавни и могу бити теоријски и практични, а полагају се у складу са студијским програмом, само у писменом облику, само усмено, или писмено и усмено, у зависности од наставног програма и конкретног предмета и Силабуса предмета.

Бодови осварени на испиту уписују се у индекс студента, у посебну колону, и заједно са бодовима оствареним на предиспитним обавезама, чине коначну оцену.

Оцењивање завршног рада и дисертације

Члан 7.

Основне струковне и специјалистичке студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита и студијских обавеза, и израдом и одбраном завршног рада, уколико је завршни рад предвиђен студијским програмом.

Број бодова којим се исказује завршни рад, односно завршни део студијског програма, улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 8.

Остала права, обавезе и одговорности студената регулисани су Статутом Школе и Правилником о основним струковним студијама.

Члан 9.

Правилник о оцењивању ступа на снагу даном његовог доношења.

**Председник
Наставног већа
Школе**

М.П. _____

**ВИСОКА СТРУКОВНА ШКОЛА
ЗА ПРЕДУЗЕТНИШТВО**

ПРАВИЛНИК О ОЦЕЊИВАЊУ

У Београду, април 2008.г.